保有個人データ開示等請求書

株式会社ダスキン　御中

貴社が保有する私（本人）の個人データについて、以下の通り、開示等を請求します。請求にあたっては、貴社公式サイト「個人情報の開示、訂正、利用停止等の手続きについて」の内容に承諾します。
https://www.duskin.co.jp/privacy/about.html

ご請求日　　年　　月　　日

請求者　（本人または代理人）　※代理人の場合は「委任状」の提出が必要です。

フリガナ		電話番号	
氏名	印	メール アドレス	
住所	〒　　－		

開示等対象者　※本人による請求の場合には記載不要です

フリガナ		電話番号	
氏名	印	メール アドレス	
住所	〒　　－		

1.　請求する項目にチェックをご記入ください。

☐利用目的の通知　☐開示　☐追加　☐削除　☐利用停止　☐消去　☐第三者提供の停止

訂正、追加、削除の場合は、以下にもご記入ください。

・訂正の場合：（訂正前）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（訂正後）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

・追加する内容：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

・削除する項目：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

上記を行う理由	

2.　請求する保有個人データの対象範囲にチェックをご記入ください。

☐特定の保有個人データを対象にする

※ご利用商品・サービス、ご利用店、会員登録サイト名、キャンペーン名等できる限り具体的にご記入ください。

☐全ての保有個人データを対象にする

3.　開示方法にチェックをご記入ください。　※「利用目的の通知」「開示」請求の場合のみ

☐ 書面を請求者の欄に記載された住所へ郵送

☐ 書面を開示対象者欄に記載された住所へ郵送

☐ 電子データを請求者の欄に記載されたメールアドレスへ送信

☐ 電子データを開示対象者の欄に記載されたメールアドレスへ送信